

NVAO JAARREKENING 2020

13 MEI 2021



NVAO JAARREKENING 2020

12 MEI 2021



Inhoud

Balans na resultaatbestemming per 31-12-2020	4
Staat van baten en lasten over 2020	5
Kasstroomoverzicht	6
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
Toelichting op de balans	11
1 Immateriële vaste activa	11
2 Materiele vaste activa	12
3 Vlottende activa	12
4 Eigen vermogen	13
5 Voorzieningen	16
6 Kortlopende schulden	17
Niet in de balans opgenomen verplichtingen	21
Toelichting op de staat van baten en lasten	23
7 Bedrijfsopbrengsten	23
8 Bedrijfskosten	24
Overige gegevens	33
Statutaire bepalingen rondom resultaatbestemming	33
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	33

Balans na resultaatbestemming per 31 december 2020

	31-12-2020	31-12-2019
	<u>* € 1.000</u>	<u>* € 1.000</u>
ACTIVA		
1 - Immateriële vaste activa		
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	20	44
	<u>20</u>	<u>44</u>
2 - Materiële vaste activa		
Andere vaste bedrijfsmiddelen	871	516
	<u>871</u>	<u>516</u>
3 - Vlottende activa		
3.1 Vorderingen	335	640
3.2 Liquide middelen	4.335	5.112
	<u>4.670</u>	<u>5.752</u>
Totaal activa	<u>5.561</u>	<u>6.312</u>
PASSIVA		
4 – Eigen vermogen		
4.1 Onbestemde reserve	581	529
4.2 Bestemde reserve	2.250	2.275
4.3 Wettelijke reserve	44	44
	<u>2.875</u>	<u>2.848</u>
5 - Voorzieningen		
5.1 Overige	71	127
	<u>71</u>	<u>127</u>
6 - Kortlopende schulden		
6.1 Crediteuren	525	831
6.2 Belastingen en premies sociale verzekeringen	207	329
6.3 Overige schulden	340	309
6.4 Overlopende passiva	1.543	1.868
	<u>2.615</u>	<u>3.337</u>
Totaal passiva	<u>5.561</u>	<u>6.312</u>

Staat van baten en lasten over 2020

	Realisatie 2020	Nederland 2020	Vlaanderen 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
7 - Bedrijfsopbrengsten					
7.1 Subsidies	5.619	3.280	2.339	5.522	5.917
7.2 Inkomsten uit toetsing en accreditatie	2.164	1.986	178	2.357	2.427
7.3 Overige opbrengsten	1.259	784	475	1.270	1.555
Som bedrijfsopbrengsten	9.042	6.050	2.992	9.149	9.899
8 - Bedrijfskosten					
8.1 Lonen en salarissen	3.972	2.661	1.311	3.872	4.171
8.2 Sociale lasten	863	701	162	876	945
8.3 Afschrijvingskosten	185	109	76	245	199
8.4 Overige bedrijfskosten	3.975	2.794	1.181	4.097	5.665
Som der bedrijfslasten	8.995	6.265	2.730	9.090	10.980
Bedrijfsresultaat	47	-215	262	59	-1.081
9.1 Financiële baten en lasten	-20	-12	-8	-	-
Resultaat voor bestemming	27	-227	254	59	-1.081
Mutatie wettelijke reserve	-	-	-	-	17
Mutatie bestemde reserve	25	245	-220	-	1.111
Resultaat na bestemming	52	18	34	59	47

Kasstroomoverzicht

	2020	2019
	* € 1.000	* € 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedr jfsresultaat	47	-1.081
Afschrijvingen (incl. CDHO)	217	228
Mutatie voorzieningen	-56	-150
	208	-1003
Veranderingen in werkkapitaal:		
Kortlopende schulden	-722	594
Kortlopende vorderingen	305	206
	-417	800
<u>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</u>	-209	-203
Financiële baten en lasten	-20	-
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>	-229	-203
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in immateriële vaste activa	-	-10
Investerings in materiële vaste activa	-549	-270
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>	-549	-280
<u>Mutatie geldmiddelen</u>	-777	-483
	2020	2019
	* € 1.000	* € 1.000
<u>Liquide Middelen</u>		
Stand per 1 januari	5.112	5.595
Stand per 31 december	4.335	5.112
Som der mutatie	-777	-483

Grondslagen van waardering en waardebeoordeling

Algemeen

De NVAO is een internationaal verdragsrechtelijke instantie met rechtspersoonlijkheid naar publiek Nederlands recht, overeenkomstig het Verdrag tussen het Koninkrijk der Nederlanden en de Vlaamse Gemeenschap van België inzake de accreditatie van opleidingen binnen het Nederlandse en Vlaamse hoger onderwijs van 3 september 2003. De NVAO is opgericht per 1 februari 2005 en is gevestigd te Den Haag. (KvK nummer NVAO: 27366406)

Via een wijziging van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (versterking besturing) is de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen, onverminderd het Accreditatieverdrag en het daarop gebaseerde Beheersreglement, op de NVAO van toepassing.

Grondslagen voor de waardering van balans en resultaatbeoordeling

De jaarrekening is overeenkomstig artikel 5 lid 1 van de Kaderwet ZBO opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving. De NVAO past in het bijzonder RJ 640 Organisaties zonder winststreven toe. Om een goed inzicht te geven in de bijzondere karakteristiek van de NVAO zijn op basis van de RJ 640.302 omschrijvingen van en indelingen in posten voor zover nodig aangepast ten opzichte van de modellen voor balans en winst- en verliesrekening zoals opgenomen in het Besluit modellen jaarrekening.

De jaarrekening is opgesteld op basis van een positieve continuïteitsveronderstelling en dat de corona crisis niet zorgt voor financiële discontinuïteit.

Algemeen

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de NVAO zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen de historische verkrijgingprijs onder aftrek van ontvangen investeringsbijdragen en afschrijvingen. Afschrijvingen vinden lineair plaats op basis van de geschatte economische levensduur.

Afschrijvingstermijn: 3 – 5 jaar

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de historische verkrijgingprijs onder aftrek van ontvangen investeringsbijdragen en afschrijvingen. Afschrijvingen vinden lineair plaats op basis van de geschatte economische levensduur.

Hardware, afschrijvingstermijn: 3 – 5 jaar

Overige materiele vaste activa:

Verbouwingen, afschrijvingstermijn: gelijk aan de looptijd van de huurovereenkomst.

Groot onderhoud: wordt door de NVAO niet toegepast.

Overige, afschrijvingstermijn: 3 – 5 jaar

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief de transactiekosten. Na eerste verwerking worden vorderingen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Aangezien geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Eigen vermogen

De eigen inkomsten en de door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en het Vlaams Parlement toegekende middelen die (nog) niet besteed zijn opgenomen in een egaliseringsreserve. De egaliseringsreserve wordt als eigen vermogen op de balans gepresenteerd. Het eigen vermogen omvat onbestemde, bestemde en wettelijke middelen.

De onbestemde middelen omvat alle middelen waar op basis van besluitvorming dan wel wettelijke vereisten geen bestemming voor benoemd is.

De Nederlandse onbestemde reserve bedraagt maximaal 5% van de door het Ministerie van OCW toegekende subsidie van het betreffende jaar. Het overschot staat als verplichting op de balans.

De bestemde middelen omvatten die middelen waarvoor door middel van besluitvorming in de verantwoordelijke lichamen een bestedingsdoel is bepaald.

De wettelijke middelen omvat alle middelen waarvoor op grond van wet- en regelgeving een beperking ten aanzien van de besteding van middelen geldt.

Voorzieningen

Op de balans worden voorzieningen opgenomen voor verplichtingen die op de balansdatum als waarschijnlijk of als vaststaand worden beschouwd, maar waarvan niet bekend is in welke omvang of wanneer zij zullen ontstaan. Tevens kunnen voorzieningen worden opgenomen tegen uitgaven die in een volgend boekjaar zullen worden gedaan, voor zover het doen van die uitgaven zijn oorsprong mede vindt voor het einde van het boekjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal jaren.

Tenzij anders aangegeven worden de voorzieningen opgenomen tegen de contante waarde. Toevoegingen aan voorzieningen vinden plaats ten laste van de staat van baten en lasten. Uitgaven vinden rechtstreeks plaats ten laste van de voorzieningen.

Een voorziening in verband met verplichtingen als bedoeld in artikel 2:374 lid 1, eerste volzin BW wordt uitsluitend opgenomen indien op de balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- a. de rechtspersoon heeft een verplichting (in rechte afdwingbaar of feitelijk);
- b. het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is; en
- c. er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

Schulden

Schulden met een resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Pensioenen

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies. Ultimo 2020 is bij ABP de dekkingsgraad 93,2%.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen.

Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de NVAO de beschikkingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de NVAO zal toevloeien en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Grondslagen voor rechtmatigheid

De NVAO is op basis van de Kaderwet ZBO verantwoordelijkheid van de rechtmatige besteding van middelen. Voor de NVAO betekent een rechtmatige besteding dat de uitgaven in overeenstemming zijn met de bepalingen opgenomen in het controleprotocol (versie 8).

Grondslagen voor bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingsverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden. Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat. Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingsverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingsverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Grondslagen voor schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva en van baten en lasten. De belangrijkste schattingen hebben betrekking op:

- de waardering van materiële vaste activa, waaronder de gehanteerde afschrijvingstermijnen;
- onderhanden accreditatieprojecten en toetsingen;
- de bepaling van personele voorzieningen.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor continuïteit

In de jaarrekening zijn de gevolgen van de COVID-19 crisis voor de NVAO en haar medewerkers opgenomen. De corona pandemie zorgt naar inschatting van het bestuur van de NVAO niet voor financiële discontinuïteit.

Het comité van Ministers heeft in 2021 de opdracht verstrekt aan de Nederlandse en Vlaamse departementen om een toekomstbestendig organisatiemodel voor de NVAO uit te werken dat een grotere zelfstandigheid bevat voor Nederland en Vlaanderen, zonder de bestaande meerwaarde voor samenwerking en goede reputatie van de NVAO te verliezen. Dit wordt nader toegelicht in het bestuursverslag.

Het bestuur van de NVAO heeft haar jaarrekening 2020, rekening houdende met bovenstaande aangelegenheden, opgesteld uitgaande van een positieve continuïteitsveronderstelling.

Toelichting op de balans

1 Immateriële vaste activa

	Software
	* € 1.000
Aanschafwaarde	384
Af: Cumulatieve afschrijvingen	-340
Boekwaarde per 1 januari	44
Investerings	-
Af: Afschrijvingen	-24
Som der mutaties	-24
Desinvesteringen	-
Af: Afschrijvingen desinvestering	-
Som der mutaties	-
Aanschafwaarde	384
Af: Cumulatieve afschrijvingen	-364
Boekwaarde per 31 december	20

De investeringen in Immateriële vaste activa hebben betrekking op de ontwikkeling van automatiseringstools.

De staat van de Immateriële vaste activa is opgesteld inclusief de investeringen van de Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs (CDHO). De afschrijvingslasten van de CDHO (2020: € 23.949) worden aan de commissie doorbelast.

Voor de NVAO zijn er in 2020 geen investeringen in Immateriële vaste activa gedaan.

2 Materiële vaste activa

	Hardware	Activa in Uitvoering	Overige materiële Vaste Activa	Totaal
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1 000	* € 1.000
Aanschafwaarde	264	224	628	1.116
Af: Cumulatieve afschrijvingen	-179	-	-421	-600
Boekwaarde per 1 januari	85	224	207	516
Investeringen	35	244	269	548
Desinvesteringen	-	-	12	12
Af: Afschrijvingen	-57	-30	-106	-193
Bij: Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen	-	-	-12	-12
Som der mutaties	-22	214	163	355
Aanschafwaarde	299	468	885	1.652
Af: Cumulatieve afschrijvingen	-236	-30	-515	-781
Boekwaarde per 31 december	63	438	370	871

De staat van de Materiële vaste activa is opgesteld inclusief de investeringen van de Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs (CDHO). De afschrijvingslasten van de CDHO (2020: € 4.630) worden aan de commissie doorbelast.

In 2020 zijn er een aantal appartementen, die de NVAO huurde voor haar Vlaamse medewerkers, opgezegd vandaar dat er een desinvestering heeft plaatsgevonden van de overige Materiële vaste activa van € 12.000.

3 Vlottende activa

3.1 Vorderingen

De kortlopende vorderingen worden hieronder nader gespecificeerd:

	31-12-2020	31-12-2019
	* € 1 000	* € 1 000
3.1.1. Debiteuren	115	277
3.1.2. Overige vorderingen	8	12
3.1.3. Overlopende activa	212	351
	335	640

3.1.1. Debiteuren

De debiteuren nemen af met € 162.000 omdat er ultimo 2020 minder Nederlandse aanvragen 'Toets nieuwe opleidingen' ingediend zijn dan begroot. Vanwege Covid-19 zijn er wijzigingen in de aantallen aanvragen en is er hierdoor minder gefactureerd. Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

3.1.2 Overige vorderingen

Onder de overige vorderingen zijn vorderingen opgenomen voor waarborgsommen vanwege de huur van de appartementen van voor de Vlaamse medewerkers.

3.1.3 Overlopende activa

Onder de overlopende activa zijn overlopende kosten, te vorderen bedragen en te factureren bedragen opgenomen. Deze post is in 2020 onder andere afgenomen omdat in 2019 er meer overlopende kosten waren opgenomen.

3.2 Liquide middelen

Onder de liquide middelen is een bedrag van € 234.036 niet ter vrije beschikking vanwege borg en garantstellingen.

4 Eigen vermogen

Het eigen vermogen valt geheel onder de egalisatiereserve zoals bedoeld in artikel 33 Kaderwet ZBO.

Het eigen vermogen is als volgt opgebouwd:

	31-12-2020	31-12-2019
	* € 1.000	* € 1.000
4.1 Onbestemde reserve	581	529
4.2 Bestemde reserve	2.250	2.275
4.3 Wettelijke reserve	44	44
	<u>2.875</u>	<u>2.848</u>

Het resultaat 2020 voor bestemming bedraagt positief € 27.000. Dit resultaat bestaat uit een negatief resultaat van € 227.000 langs Nederlandse zijde en een positief resultaat van € 254.000 langs Vlaamse zijde.

Na de mutaties in de bestemde reserve bedraagt het resultaat 2020 na bestemming positief € 52.000. Dit resultaat bestaat uit een positief resultaat van € 18k langs Nederlandse zijde en een positief resultaat van € 34.000 langs Vlaamse zijde.

Op basis van de subsidiebeschikking van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen mag het onbestemde vermogen niet hoger zijn dan 5% van het subsidiebedrag van het ministerie van OCW, exclusief CDHO.

Vanwege de taakstellingen die zijn opgelegd aan de zelfstandige bestuursorganen (ZBO's) heeft het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, medio 2015 de afspraak gemaakt met de NVAO, dat de 5% regel voor de maximale hoogte van de onbestemde reserve van de NVAO niet wordt toegepast voor de jaren 2014 tot en met 2020. Deze periode wordt gezien als één periode waarbij overschotten en tekorten met elkaar worden verrekend. Zie verder 4.1 en 6.3.1.

Het eigen vermogen is als volgt toe te kennen aan Nederland en Vlaanderen:

	Nederland	Vlaanderen	Totaal
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Onbestemde reserve	511	70	581
Bestemde reserve	2.000	250	2.250
Wettelijke reserve	27	17	44
	2.538	337	2.875

De verschillende posten van het eigen vermogen worden hieronder nader toegelicht.

4.1 Onbestemde reserve

Het onbestemde deel van het eigen vermogen verloopt als volgt:

	31-12-2019	Bestemming resultaat	Overige mutaties	31-12-2020
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
<u>Onbestemde reserve</u>				
Onbestemde reserve	529	27	25	581
Totaal onbestemde reserves	529	27	25	581

De eigen inkomsten en de door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en het Vlaams parlement aan de NVAO toegekende middelen, welke (nog) niet zijn aangewend dan wel bestemd, worden aan de onbestemde reserve toegevoegd. De overige mutaties in de onbestemde reserve betreffen de toevoeging van de bestemde reserve ad € 25.000.

De onbestemde reserve is als volgt toe te kennen aan Nederland en Vlaanderen:

	Nederland	Vlaanderen	Totaal
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Stand per 1 januari	493	36	529
Resultaat over verslagperiode	-227	254	27
Mutatie wettelijke reserve	-	-	-
Mutatie bestemde reserve	245	-220	25
Som der mutaties	18	34	52
Stand per 31 december	511	70	581

4.2 Bestemde reserve

De bestemde reserve verloopt als volgt:

	31-12-2019	Bestemming resultaat	Overige mutaties	31-12-2020
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
<u>Bestemde reserve</u>				
Tijdelijke formatie ivm piek aanvragen	750	-	-50	700
Vorbereiding nieuw stelsel	400	-	-300	100
Organisatieontwikkeling	550	-	300	850
Overige projecten	575	-	25	600
Totaal bestemde reserves	2.275	-	-25	2.250

De bestemde reserve wordt gevormd als reservering voor toekomstige activiteiten rond nieuwe stelsels, ontwikkeling van de bedrijfsvoering en overige projecten.

De bestemde reserve voor het nieuwe stelsel en kaders voorziet in het budget en de voorbereiding hieromtrent.

De bestemde reserve voor organisatieontwikkeling voorziet in financiering voor projecten gericht op de ontwikkeling van de bedrijfsvoering. Ultimo 2020 wordt o.a. voorzien: de verdere ontwikkeling en uitbesteding van de automatisering, professionalisering van de processen en medewerkers alsook tijdelijke formatie voor eventuele piekperioden door de verschuiving van de aanvragen vanwege Covid-19.

De bestemde reserve voor overige projecten wordt gevormd voor projecten, waarbij de NVAO geen mogelijkheden heeft of wenst te creëren voor externe financiering. Het betreft projecten waarbij de onafhankelijkheid van de NVAO gewaarborgd dient te worden en projecten waarbij de NVAO extra inspanning moet doen vanwege gewijzigde wet- en regelgeving. Een aantal in 2020 voorziene projecten wordt verder gezet in of is doorgeschoven naar 2021 en betreft: verdere ontwikkelingen van het nieuwe stelsel in Nederland. Daarnaast wordt een bestemde reserve voorzien om een aantal projecten uit te voeren, die de NVAO zelf zal moeten financieren.

4.3 Wettelijke reserve

De wettelijke reserve verloopt als volgt:

	31-12-2019	Bestemming resultaat	Overige mutaties	31-12-2020
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
<u>Wettelijke reserve</u>				
Software onder immateriële vaste activa	44	-	-	44
Totaal wettelijke reserves	44	-	0	44

De wettelijke reserve is gevormd vanwege het activeren van zelf ontwikkelde software onder de Immateriële vaste activa. De reserve wordt gesteld op de boekwaarde van het immaterieel actief. De NVAO heeft in 2020 geen investeringen in Immateriële vaste activa gedaan.

Het eigen vermogen is als volgt toe te kennen aan Nederland en Vlaanderen:

	Nederland	Vlaanderen	Totaal
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Stand per 1 januari	2.765	83	2.848
Resultaat over verslagperiode	-227	254	27
Stand per 31 december	2.538	337	2.875

5 Voorzieningen

De post "voorzieningen" is als volgt opgebouwd:

	31-12-2020	31-12-2019
	* € 1.000	* € 1.000
Voorziening WW	71	127
	71	127

Voorziening WW

De voorziening WW verloopt als volgt:

	31-12-2020	31-12-2019
	* € 1.000	* € 1.000
<u>Voorziening WW</u>		
Stand per 1 januari	127	277
Dotatie vanwege mogelijke aanspraken oud medewerkers	69	96
Vrijval vanwege uitblijven aanspraken	-69	
Onttrekking vanwege aanspraken	-56	-246
Som der mutaties	-56	-150
Stand per 31 december	71	127

	>1 jaar	< 1 jaar	totaal
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Voorziening WW	-	71	71
Stand per 31 december	-	71	71

De voorziening WW wordt gevormd voor de verplichting vanwege aanspraken van ex-werknemers op een WW-uitkering, alsook een BWW-uitkering. De NVAO is als werkgever in de sector Overheid & Onderwijs een zogenaamd eigenrisicodragers voor de door de Uitvoeringsinstelling Werknemersverzekeringen (hierna: UWV) krachtens de Werkloosheidswet uitgekeerde bedragen. Op grond van deze wet en het daarop berustende Besluit Verhaal Overheidswerkgever, moet de NVAO de door het UWV betaalde uitkeringslasten aan het Uitvoeringsfonds voor de Overheid betalen. Ten opzichte van 2019 heeft er een afname plaatsgevonden van € 56.000 daar de NVAO minder verplichtingen verwacht van aanspraken op WW-uitkeringen.

6 Kortlopende schulden

6.2 Onder de post “Belastingen en premies sociale verzekeringen” zijn opgenomen de loonbelasting en sociale lasten € 144.627, omzetbelasting € 16.714 en de pensioenen € 45.524.

Een specificatie van de balanspost voor overige schulden is hieronder weergegeven:

	31-12-2020	31-12-2019
	* € 1.000	* € 1.000
6.3 Te verrekenen bijdrage OCW	340	309
	<u>340</u>	<u>309</u>

Alle schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

6.3 Te verrekenen bijdrage OCW

De “Te verrekenen bijdrage OCW” betreft de afrekening van de subsidiegelden over de periode vanaf 2015. In overleg met het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap wordt de wijze van betaling dan wel verrekening bepaald.

De verplichting aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap wordt hierna nader toegelicht:

	31-12-2020
	* € 1.000
Stand per 1 januari	309
Verrekend met OCW in 2020	57-
Te verrekenen reserves met OCW 2020	88
	<u>31</u>
Som der mutaties	31
Stand per 31 december	<u>340</u>

Het nog te verrekenen bedrag betreft voorgaande jaren en het over 2020 nog te verrekenen bedrag van de Commissie Macrodoelmatigheid Middelbaar Onderwijs (CMMBO) met het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Het bedrag van de te verrekenen reserves bestaat uit een te verrekenen bedrag en wordt als volgt berekend:

		2020	
		* € 1.000	* € 1.000
<u>CDHO</u>			
Subsidiebeschikking OCW 2020 incl indexering	738		
Stand egaliseringsreserve ultimo 2020		243	
Af: Maximaal toegestane egaliseringsreserve 25% beschikking		185	
Te verrekenen egaliseringsreserve CDHO 2020			-
<u>CMMBO</u>			
Subsidiebeschikking OCW 2020	540		
Stand egaliseringsreserve ultimo 2020		223	
Af: Maximaal toegestane egaliseringsreserve 25% beschikking		135	
Te verrekenen egaliseringsreserve CMMBO 2020			88
<u>NVAO</u>			
Subsidiebeschikking OCW 2020 incl indexering	3.280		
Stand onbestemde reserve NL ultimo 2020		511	
Maximaal toegestaan 5% beschikking		164	
Te verrekenen onbestemde reserve NVAO 2020			-
			88

CDHO

Voor 2020 is er geen sprake van een te verrekenen bedrag van de Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs (CDHO). Op 13 november 2018 heeft het ministerie van OCW, de afspraak gemaakt met de CDHO, dat tot en met 2022 geen middelen worden onttrokken uit de egaliseringsreserve door het ministerie. De CDHO is vrij om een tekort op de lopende begroting aan te vullen uit de egaliseringsreserve.

CMMBO

Voor 2020 heeft CMMBO een positief resultaat die met de egaliseringsreserve van voorgaand jaar wordt verrekend, zie 6.4.2.

NVAO

Op basis van de subsidiebeschikking van het ministerie van OCW mag het onbestemde vermogen niet hoger zijn dan 5% van het subsidiebedrag van het ministerie van OCW exclusief CDHO en CMMBO. Voor 2020 is er geen sprake van een verrekening, daar het overschot op de Nederlandse onbestemde reserve, conform afspraak met het ministerie van OCW, van de NVAO is. Zie ook 4.

CDHO en CMMBO vallen functioneel onder het ministerie van OCW. Het hosten van deze commissies is bij de NVAO belegd. De hieraan gerelateerde kosten komen volledig voor rekening en risico van het ministerie. Op basis hiervan is alleen de balanspositie van de betreffende commissies in de jaarrekening van de NVAO opgenomen. De verantwoording van de opbrengsten en kosten van deze commissies worden niet in de staat van baten en lasten van de NVAO opgenomen.

6.4 Overlopende passiva

Een specificatie van de balanspost voor overlopende passiva is hieronder weergegeven:

	31-12-2020	31-12-2019
	* € 1.000	* € 1.000
6.4.1 Vooruitontvangen bijdragen instellingen	293	810
6.4.2 Vooruitontvangen bijdragen projecten	481	484
6.4.3 Reserveringen personeel	291	271
6.4.4 Overige	478	303
	<u>1.543</u>	<u>1.868</u>

Alle schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

6.4.1 Vooruit ontvangen bijdragen instellingen

De vooruitontvangen bijdragen instellingen betreft dat deel van de aan instellingen in rekening gebrachte tarieven voor accreditaties, instellingstoetsen en aanvragen nieuwe opleidingen waar nog geen prestatie tegenover stond. In vergelijking met 2019 is het bedrag afgenomen, omdat er in 2020 minder voorgefactureerd is terwijl de prestatie door de NVAO nog moet worden voldaan.

6.4.2 Vooruit ontvangen bijdragen projecten

Onderstaand overzicht geeft inzicht in de besteding van projectgelden in 2020 op projecten waarvoor specifieke subsidiëring heeft plaatsgevonden.

	Jaar	Bedrag Toegewezen	Saldo 2020	Ontvangen 2020	Kosten 2020	Vordering 2020	Saldo 2020
		* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
<u>Ministerie van OCW:</u>							
Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs 1)	2020	738	195	738	691	-	242
Flexibilisering Hoger Onderwijs 2)	2015	254	63	-	15	-	48
Comm Macrodoelmatigheid Middelbaar Onderw 3)	2020	540	121	540	438	-88	135
<u>Europese Commissie</u>							
EUniQ 4)	2019	117	105	-	49		56
Totaal			484	1.278	1.193	-88	481

1) Het project "Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs (CDHO)" betreft de hosting en het voeren van het secretariaat van de CDHO. In 2020 is door OCW € 738.000 toegewezen, dat in mindering gaat van de totale NVAO subsidie.

2) Het project "Flexibilisering Hoger Onderwijs" wordt gefinancierd door OCW. Ultimo 2020 is er een schuld aan OCW, daar dit project nog niet is afgerond.

3) Het subsidieproject "Commissie Macrodoelmatigheid Middelbaar Onderwijs (CMMBO)" is ultimo 2015 gestart. Het project betreft de hosting en het voeren van het secretariaat van de CMMBO. In 2020 is door het ministerie van OCW € 540.000 toegewezen.

4) Het project "EUniQ" is in 2019 gestart en betreft de door NVAO vooruitontvangen subsidie van de Europese Commissie verminderd met de gerealiseerde kosten door de NVAO en de partnerorganisaties in het project. De opdracht tot penvoerderschap is verstrekt door de Vlaamse overheid. Vanwege Covid-19 is dit project verlengd naar 2021.

6.4.3 Reserveringen personeel

De post reserveringen personeel omvat een reservering voor loonbetalingsverplichtingen, jubilea, vakantiegeld, eindejaarsuitkeringen en vakantiedagen.

6.4.4 Overige

De post overige omvat een reservering voor nog te ontvangen facturen en facturen die in 2020 zijn ontvangen, maar betrekking hebben op 2021, alsook een bedrag die al betaald is door een instelling waar nog werkzaamheden moeten worden verricht door de NVAO. Ook de ontvangen korting voor de huur van het pand Parkstraat 83 is hierin opgenomen. Deze korting wordt jaarlijks als financiële bate opgenomen naar rato van de looptijd van het gehele huurcontract.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Financiële verplichtingen

De NVAO is huurverplichtingen aangegaan, hetgeen betreft de huur voor het pand aan de Parkstraat 83 en de huisvesting voor de Vlaamse medewerkers.

Voor de huurverplichting van het kantoorpand aan de Parkstraat 28 is er ten behoeve van de verhuurde een bankgarantie afgegeven van € 73.137. Deze bankgarantie is vrijgevallen in 2021. De huurverplichting van het kantoorpand aan de Parkstraat 83 heeft een looptijd van 1 maart 2020 tot 1 september 2031. Ten behoeve van de verhuurder is een bankgarantie afgegeven van € 100.263.

Voor de huisvesting voor de Vlaamse medewerkers is bij derden een waarborgsom gestort. Ten behoeve van één van de verhuurders is een bankgarantie afgegeven van € 4.290.

Resultaatbestemming

Voorgestelde egalisereserve

De egalisereserve is in de jaarrekening gesplitst in een onbestemde, bestemde en een wettelijke reserve.

Onbestemde reserve

Voorgesteld wordt het positief resultaat over het boekjaar 2020 van € 27.000 toe te voegen aan de onbestemde reserve van het eigen vermogen in overeenstemming met artikel van 9 lid 2 van het beheersreglement.

Bestemde reserve

Voor het vormen van een bestemde reserve wordt nadrukkelijker aansluiting gezocht met het uitgangspunt dat een bestemde reserve slechts gevormd wordt voor toekomstige activiteiten met een piek in de uitgaven ten laste van het vermogen van de NVAO. Op basis van bovenstaande en van verwachte activiteiten en ontwikkelingen in het Hoger Onderwijs in de toekomst, waarmee in de begroting geen rekening wordt gehouden, wordt voorgesteld om € 25.000 van deze reserve te onttrekken, hetgeen wordt gedoteerd aan de onbestemde reserve.

Wettelijke reserve

De verplichte wettelijke reserve is gelijk aan het bedrag dat in de balans is opgenomen voor zelf ontwikkelde software (Immateriële vaste activa). Over het boekjaar 2020 is er geen onttrekking.

Gebeurtenissen na balansdatum

Als gevolg van de COVID-19 crisis zijn er ook voor de NVAO en haar medewerkers in 2020 grote gevolgen en onzekerheden geweest, die ook in 2021 nog aan de orde zijn. Dit betreft het voornamelijk thuis werken en nauwelijks vanuit kantoor, het omzetten van veel van de procedures naar een online modus, en voor Nederland het verlenen (al dan niet collectief) van uitstel van indieningsmomenten en een kleiner aantal TNO's dan gepland.

Voor boekjaar 2021 zijn de geplande aantallen aanvragen voor zover mogelijk aangepast. Het Dagelijks Bestuur heeft passende maatregelen genomen c.q. zorgt ervoor dat ook andere passende maatregelen worden genomen om de continuïteit van de bedrijfsactiviteiten te waarborgen. Het Dagelijks Bestuur van de NVAO acht een duurzame voortzetting van de bedrijfsactiviteiten derhalve mogelijk. De jaarrekening is opgemaakt uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van de NVAO.

Na bijna twee decennia samenwerking en indachtig nationale en internationale ontwikkelingen is er door de Nederlandse Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en haar Vlaamse ambtsgeenoot, verenigd in het Comité van Ministers, voor accreditatie vastgesteld dat een aanpassing van de organisatiestructuur van de NVAO wenselijk is om een kwaliteitsvolle, efficiënte en toekomstgerichte werking mogelijk te maken.

Het Comité van Ministers heeft in 2021 de opdracht verstrekt aan de Nederlandse en Vlaamse departementen om een toekomstbestendig organisatiemodel voor de NVAO uit te werken dat een grotere zelfstandigheid bevat voor Nederland en Vlaanderen, zonder de bestaande meerwaarde voor samenwerking en goede reputatie van de NVAO te verliezen

Toelichting op de staat van baten en lasten

7 Bedrijfsopbrengsten

7.1 Subsidies

De specificatie van deze post is als volgt:

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Nederland	3.280	3.180	3.180
Vlaanderen	2.339	2.342	2.737
	5.619	5.522	5.917

De subsidies hebben betrekking op door de Vlaamse en Nederlandse overheid toegewezen wettelijke taken en kennen een structureel karakter.

De inkomsten uit subsidie nemen toe ten opzichte van de begroting met € 97.000. De toename wordt in belangrijke mate veroorzaakt door de toegekende loon- en prijsbijstelling vanuit Nederland. Vanuit Vlaanderen is er een des-indexering op de loonkredieten doorgevoerd van 0,4 procent.

7.2 Inkomsten uit toetsing en accreditatie

De specificatie van deze post is als volgt:

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Nederland	1.986	2.193	2.358
Vlaanderen	178	164	69
	2.164	2.357	2.427

De inkomsten uit toetsing en accreditatie zijn € 193.000 lager dan begroot. Er zijn minder Nederlandse aanvragen ingediend en afgehandeld dan begroot. Hierdoor zijn in 2020 aan € 207.000 minder aanvragen uitgevoerd dan begroot. Er is voor € 14.000 meer inkomsten uit Vlaamse aanvragen gerealiseerd dan begroot.

De opbrengsten met betrekking tot de dossiers die op balansdatum nog onderhanden waren, zijn verantwoord in het jaar voor zover daar geleverde prestaties tegenover stonden. Voor zover dat niet het geval was zijn de vooruitontvangen bedragen gepresenteerd onder de kortlopende schulden als vooruitontvangen bijdragen instellingen, zie 6.4.1.

7.3 Overige opbrengsten

De overige opbrengsten zijn als volgt opgebouwd:

	Realisatie 2020	Nederland 2020	Vlaanderen 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Bijkomende taak VL	200	-	200	200	-
Extra taak: NL KA OCW	500	500	-	500	850
Extra taak: NL Aspirantenopleidingen	119	119	-	110	234
Extra taak; Flex HO	15	15	-	10	49
Extra taak; Project Lunex	50	-	50	50	-
Extra taak; Planningneutrale conversie	2	2	-	5	4
Extra taken: project Luxemburg	110	-	110	107	30
Extra taken: project EUniQ	50	6	44	106	12
Extra taak; BKKI	9	9	-	3	25
Extra taak; Project training panels	12	12	-	-	11
Extra taak; Naamswijziging	16	16	-	15	24
Extra taken: hosting ECA	-	-	-	-	19
Extra taken: Overig aanvragen nationaal	-	-	-	-	78
Extra taak: hosting CDHO	107	64	43	101	115
Extra taak: hosting CMMBO	62	37	25	59	69
Overige inkomsten	7	4	3	4	35
Stand per 31 december	1.259	784	475	1.270	1.555

De overige opbrengsten betreffen opbrengsten die samenhangen met de ontvangen bijdragen van o.a. het Nederlandse Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en het Vlaamse ministerie voor bijkomende wettelijke en/of extra taken, alsook aanvragen. Deze betreffen in 2020 voor Nederland de extra taken: Kwaliteitsafspraken OCW, Flexibilisering Hoger Onderwijs, Aspiranten opleidingen en diverse onderzoeken in het Hoger onderwijs. Voor 2020 heeft de Vlaamse regering extra subsidie gegeven voor het toetsen van geactualiseerde graduaatsopleidingen en heeft Vlaanderen ook beoordelingen in Luxemburg uitgevoerd en een internationaal project gecoördineerd. Tenslotte is het penvoerderschap van de CDHO en CMMBO ook een onderdeel van de overige opbrengsten.

8 Bedrijfskosten

8.1 Lonen en salarissen

Dit betreft de lonen en salarissen van bestuursleden en medewerkers. Onder de lonen en salarissen worden begrepen de bruto beloning alsmede de kosten voor pensioenvoorzieningen.

Gemiddeld waren over het boekjaar 2020 50 mensen werkzaam bij de NVAO (2019: 50). Ultimo 2020 zijn de mensen binnen de NVAO organisatie als volgt verdeeld:

	2019	2020
Beleidsmedewerkers	21,7	20,6
Internationalisering	1,6	2,1
Ondersteuning en Bedrijfsvoering	19,2	20,7
Management en Directie	4,2	4,2
Bestuur	3,2	2,8
Totaal aantal mensen in FTE	49,9	50,4

De minimale toename heeft betrekking op onder andere de werkzaamheden in het primaire proces.

De specificatie van de lonen en salarissen is als volgt:

	Realisatie 2020	Nederland 2020	Vlaanderen 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Brutolonen	3.248	2.472	776	3.205	3.285
Vacatiegelden	27	27	-	30	31
Overige personeelskosten	697	162	535	637	855
Totaal lonen en salarissen	3.972	2.661	1.311	3.872	4.171

Onder de overige personeelskosten zijn opgenomen de kosten van detachering van de Vlaamse medewerkers en enkele Nederlandse medewerkers. De loonkosten vallen € 100.000 hoger uit dan begroot. Dit betreft de extra personeelsleden voor het NL project Kwaliteitsafspraken OCW, alsook de Nederlandse CAO onderhandelingen 2020.

8.1.1 Lonen en vacatiegelden bestuurders

De lonen en vacatiegelden van de bestuurders worden conform het verdrag, door respectievelijk de Nederlandse en Vlaamse bevoegde ministers, vastgesteld.

De loonkosten van de bestuurders en de vacatiegelden bedroegen in 2020 totaal € 562.000 (€ 213.000 Vlaanderen en € 349.000 Nederland). Onder de loonkosten bestuurders worden begrepen de brutobeloning, kosten van detachering alsmede de kosten voor pensioenvoorzieningen en sociale lasten.

De Vlaamse niet voltijdse leden van het Algemeen bestuur ontvangen geen bezoldiging of vacatiegeld voor hun bestuursactiviteiten, enkel een onkostenvergoeding voor reis- en verblijfskosten, conform het Vlaamse ministerieel besluit d.d. 28 juli 2011. De Nederlandse leden van het Algemeen bestuur ontvangen vacatiegelden.

De Nederlandse leden van het Algemeen bestuur ontvangen sinds medio 2017 een maandelijks vergoeding van € 458. De vaststelling van de beloningsstructuur voor de Nederlandse bestuurders vindt plaats via besluitvorming door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en voor de Vlaamse bestuurders conform het Vlaamse ministerieel besluit d.d. 28 juli 2011.

WNT-verantwoording 2020

De WNT is van toepassing op de NVAO. Het voor NVAO toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000. Hieronder volgt een overzicht van de kosten voor de Nederlandse bestuursleden inzake de WNT-verantwoording 2020.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2020			
bedragen x € 1	A.H. Flierman		A. Luijten - Lub
Functiegegevens	Voorzitter Dagelijks Bestuur		Lid Dagelijks Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12		01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9		0,83
Dienstbetrekking?	ja		ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	159.522	€ 93.508
Beloningen betaalbaar op termijn	€	19.875	€ 16.883
Subtotaal	€	179.397	€ 110.391
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	180.900	€ 167.493
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.
Totale bezoldiging	€	179.397	€ 110.391
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	A.H. Flierman		A. Luijten - Lub
Functiegegevens	Voorzitter Dagelijks Bestuur		Lid Dagelijks Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12		01/10 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,87		0,83
Dienstbetrekking?	ja		ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	149.660	€ 21.023
Beloningen betaalbaar op termijn	€	18.763	€ 4.061
Subtotaal	€	168.423	€ 25.084
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	169.211	€ 40.749
Totale bezoldiging	€	168.423	€ 25.084

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Deze is niet van toepassing.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Dit zijn de Algemeen Bestuursleden:

Gegevens 2020			
bedragen x € 1	J. Huisman	T.J.E. Omta	M. Krom
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/11 – 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 5.496	€ 5.496	€ 916
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 20.100	€ 20.100	€ 3.350
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 5.496	€ 5.496	€ 916
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	J. Huisman	T.J.E. Omta	M. Krom
Functiegegevens	Lid	Lid	N.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/04 – 31/12	01/01 – 31/12	N.v.t.
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 4.122	€ 5.496	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 14.550	€ 19.400	N.v.t.

Gegevens 2020			
bedragen x € 1	M.H. Koster - Wentink	J.A. Rip	M. van Straalen
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/11 – 31/12	01/01 – 30/06	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 916	€ 2.748	€ 4 542
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 3.350	€ 9.995	€ 20.100
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 916	€ 2.748	€ 4 542
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019			
bedragen x € 1	M.H. Koster - Wentink	J.A. Rip	M. van Straalen
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	N.v.t.	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	N.v.t.	€ 5.496	€ 5.496
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.	€ 19.400	€ 19.400

Gegevens 2020		
bedragen x € 1		B.E. van Vucht Thijssen
Functiegegevens		Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020		01/01 – 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	€	5.496
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	20.100
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Bezoldiging	€	5.496
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.
Gegevens 2019		
bedragen x € 1		B.E. van Vucht Thijssen
Functiegegevens		Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019		01/01 – 31/12
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	€	5.496
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€	19.400

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Deze is niet van toepassing.

1e. In het geval een topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, op of na 1-1-2019 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van onderstaande tabel van toepassing.

Deze is niet van toepassing.

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

Deze is niet van toepassing.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Deze is niet van toepassing.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Deze is niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

8.2 Sociale lasten

De specificatie van de sociale lasten is als volgt:

	Realisatie 2020	Nederland 2020	Vlaanderen 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Uitvoeringsinstelling	208	172	36	876	229
Pensioenpremies	493	398	95	-	483
Overige sociale lasten	162	131	31	-	233
Totaal sociale lasten	863	701	162	876	945

Als onderdeel van de sociale lasten zijn onder de post "Uitvoeringsinstelling" opgenomen de kosten voor onder meer de wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA). In de begroting is geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende elementen van de post sociale lasten. Om die reden wijken gerealiseerde bedragen in belangrijke mate af van de begroting. Onder de Overige sociale lasten zijn de kosten ZW verzekeringen opgenomen, de dotatie/ vrijval aan de voorziening voor aanspraken op uitkeringen volgens de werkloosheidswet en ontslagvergoedingen. Daarnaast heeft de NVAO voldaan aan de werkkostenregeling. De NVAO gaat loonbelasting betalen in de vorm van een eindheffing van 80%. Deze kosten zijn meegenomen in 2020. De sociale lasten vallen € 13.000 lager uit dan begroot.

8.2.1 Sociale lasten bestuurders

De sociale lasten zijn inclusief de sociale lasten van de Nederlandse en Vlaamse bestuurders.

8.3 Afschrijvingskosten

De specificatie van de afschrijvingskosten is als volgt:

	Realisatie 2020	Nederland 2020	Vlaanderen 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Immateriële vaste activa	-	-	-	-	3
Materiële vaste activa	185	109	76	245	196
Totaal afschrijvingskosten	185	109	76	245	199

De afschrijvingskosten zijn afgenomen met € 60.000 ten opzichte van de begroting. Vanwege het thuiswerken en Covid-19 is er bijna geen activa aangeschaft. De geplande investeringen zijn verschoven naar 2021. De afschrijvingskosten van de Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs (CDHO) zijn doorbelast aan de CDHO (€ 28.579).

8.4 Overige bedrijfskosten

De specificatie hiervan is als volgt:

	Realisatie 2020	Nederland 2020	Vlaanderen 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
8.4.1 Huisvestingskosten	492	295	197	445	873
8.4.2 Personele exploitatiekosten	582	224	358	901	1.085
8.4.3 Kosten communicatie	38	21	17	131	178
8.4.4 Inhuur deskundigen	1.576	1.305	271	1.385	2.465
8.4.5 Inhuur externen	778	622	156	596	516
8.4.6 Overige kosten	509	327	182	548	548
8.4.7 Onvoorzien	-	-	-	91	-
Totaal overige bedrijfskosten	3.975	2.794	1.181	4.097	5.665

8.4.1 Huisvesting

Dit betreft de kosten verbonden aan het gebruik van het pand Parkstraat en wordt hieronder nader gespecificeerd:

	Realisatie 2020	Nederland 2020	Vlaanderen 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Huur Parkstraat 83 was 28, Den Haag	299	179	120	278	345
Servicekosten	74	44	30	82	27
Energie/ DWL	13	8	5	9	50
Schoonmaakkosten	45	27	18	40	50
Beveiliging	12	7	5	11	11
Belastingen en heffingen	6	4	2	5	5
Overige huisvestingskosten	43	26	17	20	385
Totaal huisvestingskosten	492	295	197	445	873

De huisvestingskosten zijn hoger dan begroot. De grootste post betreft de verhuiskosten (€ 37.000) naar het pand aan de Parkstraat 83. De NVAO heeft voor de huur van het pand een korting ontvangen. De ontvangen korting mag niet aan het begin van de contractperiode volledig genomen worden in het resultaat. Deze korting dient verdeeld te worden over de looptijd van het gehele contract, 11 jaar en 6 maanden. Voor 2020 is dit € 20.442 en is onder de post “financiële baten” opgenomen.

8.4.2 Personele exploitatiekosten

De overige personele exploitatiekosten worden hieronder nader gespecificeerd:

	Realisatie 2020	Nederland 2020	Vlaanderen 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Reis- en verblijfkosten dienststreizen	10	6	4	68	87
Kosten Bestuur	1	1	-	10	3
Huisvestingskosten medewerkers	6	5	1	25	18
Woon-werkvergoeding medewerkers	67	57	10	90	90
Huisvestingskosten medewerkers VL	136	-	136	173	164
Onkostenvergoedingen medewerkers VL	125	-	125	171	182
Onkostenvergoedingen Bestuur VL	49	-	49	63	53
Representatiekosten	11	8	3	22	19
Werving en selectie	-	-	-	7	4
Opleidingen en cursussen	46	37	9	105	37
Uitzendkrachten	68	64	4	60	290
Overige personele exploitatiekosten	62	45	17	95	131
Vervoerskosten	1	1	-	12	7
Totaal personele exploitatiekosten	582	224	358	901	1.085

De personele exploitatiekosten zijn lager dan begroot (€319.000). De belangrijkste posten die hieraan bijdragen betreffen het lagere aantal appartementen voor de Vlaamse bestuurders en medewerkers. Ook de vermindering van de onkostenvergoeding voor de Vlaamse bestuurders en medewerkers. Daarnaast hebben veel activiteiten digitaal plaatsgevonden of zijn niet doorgegaan zoals hotelkosten, opleidingen en cursussen, representatiekosten en dienststreizen. Overleggen hebben digitaal plaatsgevonden in plaats van op de locaties.

8.4.3 Kosten communicatie

De communicatiekosten zijn afgenomen met € 93.000 ten opzichte van de begroting. Dit heeft onder andere betrekking op activiteiten (zoals "events") die niet meer hebben plaatsgevonden dan wel digitaal hebben plaatsgevonden.

8.4.4 Inhuur deskundigen

Ten behoeve van de toetsing van de toets nieuwe opleidingen en de instellingstoetsen zijn door de NVAO deskundigen ingeschakeld. De kosten hiervan zijn onder deze post gerangschikt. De externe kosten zijn onder andere gestegen doordat panelleden hun declaraties over de projecten van het voorgaand jaar (2019) in 2020 hebben ingediend.

Daar tegenover staat dat NVAO ook deskundigen heeft ingezet voor overige projecten, zoals de Kwaliteitsafspraken OCW, Flexibilisering Hoger Onderwijs, Aspiranten opleidingen langs Nederlandse zijde en langs Vlaamse zijde de toetsing van geactualiseerde graduaatsopleidingen, de beoordelingen van de University of Luxembourg en Lunex en het internationale EUniQ-project.

De externe kosten voor het project Kwaliteitsafspraken OCW zijn vanwege het hogere aantal herstelbeoordelingen (20) in plaats van het begrote aantal (2) gestegen.

Deze post is toegenomen met € 191.000. De grootse toename betreft het project Kwaliteitsafspraken die begroot was voor € 97.000 versus de gerealiseerde kosten van € 278.000. Een toename van € 181.000.

8.4.5 Inhuur externen

Dit betreft de kosten van de inhuur van externen, zoals bijvoorbeeld voor juridische en fiscale advisering, ICT-ondersteuning, ondersteuning financiële administratie en uitbesteding salarisadministratie, e.d. De overschrijding in 2020 van € 182.000 ten opzichte van de begroting wordt onder meer verklaard door de inhuur van fiscaal advies en de inhuur ter ondersteuning van ICT, alsook het project Business base waarvoor een bestemde reserve in de jaarrekening 2019 was opgenomen. Daarnaast was langs Vlaamse zijde de inhuur van onder andere ICT-ondersteuning niet begroot.

8.4.6 Overige kosten

Dit betreft de kosten van automatisering, ICT licenties, accountant, telefoonkosten, kopieerkosten, verzekeringen, porti, kantoorkosten, lidmaatschappen/ contributies en de bezwarencommissie. Deze zijn lager uitgevallen (€ 39.000) dan begroot vanwege onder andere de overheadkosten inzake het NL project Kwaliteitsafspraken OCW. Deze zullen waarschijnlijk in 2021 nog volgen. Onder deze post zijn ook de telefoonkosten en de ICT licentie kosten opgenomen die zijn gestegen ten opzichte van de begroting. Door de overstap naar een andere provider is het de bedoeling deze kosten in de toekomst te gaan reduceren. Met betrekking tot de ICT licentiekosten is er vanwege een overgangssituatie sprake van dubbele licentiekosten. Daar waar mogelijk wordt gekomen tot reductie van de kosten.

Ondertekening van de jaarrekening

Den Haag, 13 mei 2021

was getekend,



Directeur NVAO Nederland
Luut Kroes

Directeur NVAO Vlaanderen
Axel Aerden

Algemeen Bestuur

Voorzitter NVAO a.i.
Michaël van Straalen

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het algemeen bestuur van Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) op 31 december 2020 en van het resultaat over de periode 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het controleprotocol NVAO.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans na resultaatbestemming per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol NVAO en het controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Benadrukking Toekomstbestendig organisatiemodel

Wij vestigen de aandacht op de paragraaf gebeurtenissen na balansdatum, waarin is toegelicht dat het comité van Ministers in 2021 de opdracht heeft verstrekt aan de Nederlandse en Vlaamse departementen om een toekomstbestendig organisatiemodel voor de NVAO uit te werken dat een grotere zelfstandigheid bevat voor Nederland en Vlaanderen, zonder de bestaande meerwaarde voor samenwerking en goede reputatie van de NVAO te verliezen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol NVAO, het Controleprotocol WNT 2020 ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zoetermeer, 11 mei 2021
Astrium Onderwijsaccountants B.V.

Was getekend,
Drs. R.A.D. Knoester RA

